



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SERAFIM DUICU”  
TG-MUREȘ, STR. HUNEDOARA NNR:38  
Telefon/fax: 0365882849, 0365882854  
E-mail: [serafimduicu@yahoo.com](mailto:serafimduicu@yahoo.com)

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr. 80 din 10.10.2019

Avizat publicarea pe site-ul ISJ Mureș  
Inspector școlar general  
Prof. Macarie Ioan

## ANUNȚ



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SERAFIM DUICU”, Tg.Mureș,  
ANUNȚĂ CONCURS  
PENTRU OCUPAREA 1 POST VACANT DE ADMINISTRATOR FINANCIAR( CONTABILIST)  
NORMĂ ÎNTREAGĂ, PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

În conformitate cu HG.1027/11.XI.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului- cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar corespunzător funcțiilor și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG. nr 286/2011, Școala Gimnazială „Serafim Duicu”, Tg. Mureș, str. Hunedoara, nr.38, telefon 0365 882 849, 0365 882 854, e-mail: [serafimduicu@yahoo.com](mailto:serafimduicu@yahoo.com), organizează concurs pentru ocuparea postului de administrator financiar, perioadă nedeterminată.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții, conform art.3 al Regulamentului cadru aprobat prin HG. Nr. 286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.1/2011.

### Condiții generale:

- să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască bine limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- seriozitate,
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- are experiență profesională în domeniul de referință de minim 3 ani;

- nu a împlinit vârsta legală pentru pensionarea pentru limită de vârstă;
- condițiile enunțate mai sus trebuie îndeplinite cumulativ.

#### Condiții specifice:

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență,
- experiență în domeniul contabilității minim 3 ani, justificat prin înregistrări în carnet de muncă sau REVISAL.
- cunoștințele de operare PC, în special în ceea ce privește aplicații dedicate pentru contabilitate, respectiv Microsoft Office, Windows, cunoașterea programelor SIIIR, NIC-SOFT, FOREXEBURG-contabilitate bugetară, platforma SEAP, constituie un avantaj.

**Cererea de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale „Serafim Duicu”, Tg.Mureș.**

#### Dosarul de concurs va conține:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității;
- Curriculum vitae, model European, în conformitate cu modelul prevăzut de H.G.1021/2004;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz,
- Copie xerox după actele de studii;
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, Raport per salariat din REVISAL;
- Cazier judiciar;
- Adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Copiile de pe actele de studii necesare se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității;

#### BIBLIOGRAFIE

##### CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR FINANCIAR

- Legea 1/2011-Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare-republicată;
- Legea nr 82/1991, Legea contabilității, republicată și actualizată;
- Legea 500/2002-privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.500/2011-Registrul de Evidență a Salariaților actualizată;
- Legea 273/29.06.2006-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordin 2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr 1917/2005/11.06.2014.
- Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea,lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.Of. 37/2003, cu modificări și completări;
- H.G. 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
- H.G.nr 276/2013, privind stabilirea valorii a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 2861/2009-privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitularilor proprii;
- OMFP nr. 3512/2008 privind documentele financiar- contabile, actualizat.
- Legea 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ, publicat în M.Of.nr 323/2001, actualizată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;

#### Calendarul concursului :

Etape de concurs	Data/Perioada	Observații
Publicarea anunțului	11.10.2019	Site-ul ISJ,sediul unității
Depunerea dosarelor de înscriere	14.10.2019- 25.10.2019	La secretariatul unității, între orele 14:00- 15:00
Verificarea și validarea dosarelor	28.10.2019	La sediul unității
Afișarea listei candidaților după etapa de verificare și validare a dosarelor	28.10.2019	Ora -- 10:00 La sediul unității
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere	28.10.2019	Ora 12:00- 14:00 La sediul unității
Afișarea rezultatelor după contestații	28.10.2019	Ora 15:00 La sediul unității

Proba scrisă	29.10.2019	Ora 9:00-11:00
Afișarea rezultatelor proba scrisă	29.10.2019	Ora 13:00
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	29.10.2019	Între orele 13:00- 14:00
Rezolvarea contestațiilor	29.10.2019	Ora 14:00- 15:00
Afișarea rezultatelor la contestații	29.10.2019	Ora 15:00
Proba practică	30.10.2019	Ora 9:00-11:00
Afișarea rezultatelor proba practică	30.10.2019	Ora 12:00
Depunerea contestațiilor la proba practică	30.10.2019	Între orele 12:00- 13:00
Rezolvarea și afișarea contestațiilor la proba practică	30.10.2019	Ora 14:00
Interviul	31.10.2019	Ora 9:00-10:00
Afișarea rezultatelor finale	31.10.2019	Ora 11:00

DIRECTOR:

Prof. Vidrăsan Iolana



Secretar șef:

Todirașcu Dorina